

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27 ИМЕНИ ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
БЕЗОПАСНОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ А.Б. СТУПНИКОВА»**
660049, г Красноярск, ул. Конституции СССР, 19,
тел. 227-24-14, факс. 266-03-32, e-mail: sh_27@mail.ru

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
от 20.06.2019 № 17



Положение

о порядке предоставления платных образовательных услуг

**муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением «Средняя школа № 27 имени военнослужащего
Федеральной службы безопасности Российской Федерации
А.Б. Ступникова»**

Красноярск, 2019

1. Общие положения

- 1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ СШ № 27.
- 1.2 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 27» (далее МБОУ СШ № 27) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СШ № 27, и порядок их предоставления определяются уставом МБОУ СШ № 27, лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной министерством образования Красноярского края 25.03.2016 г. № 8718-л, срок действия бессрочно, и настоящим Положением.
- 1.3 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг обучающимся в МБОУ СШ № 27, иным гражданам и юридическим лицам с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБОУ СШ № 27.
- 1.4 Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.
- 1.5 Отказ от предлагаемых МБОУ СШ № 27 дополнительных платных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.
- 1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.
- 1.7 Денежное вознаграждение, полученное Работником от реализации платных услуг, не учитывается при расчёте средней заработной платы Работника по основной работе.
- 1.8 Понятия, используемые в настоящем положении:
- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- «Исполнитель» – МБОУ СШ № 27, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).
- Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

- 2.1 Целью предоставления платных образовательных услуг является:
- более полное удовлетворение запросов жителей района, города в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
 - обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
 - улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
 - профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
 - учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
 - создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе деятельностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей;
 - совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.
- 2.2 МБОУ СШ № 27 оказывает следующие платные образовательные услуги:
- оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся (комплекс валеологических услуг; создание различных секций, групп по укреплению здоровья: фитнес, аэробика, ритмика, катание на коньках, спортивные танцы, хоккей);
 - развивающие занятия для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
 - изучение специальных модульных циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом;
 - репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
 - услуги логопеда, психолога, дефектолога (сверх услуг, финансируемых из бюджета);
 - обучение по дополнительным образовательным программам: игра на музыкальных инструментах; дизайн (флордизайн, архитектурный дизайн); актерское мастерство; пение; искусство хореографии; моделирование и изготовление изделий из материала и ниток; научно-техническое творчество; медиатехнологии; информационные технологии; основы журналистики; декоративно-прикладное творчество.
- 2.3 К платным образовательным услугам не относятся:
- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
 - реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
 - факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных на освоение основных общеобразовательных программ.
- 2.4 Исполнитель вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Министерства образования РФ.
- 2.5. Расходование привлеченных средств от оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1 Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг Исполнителем должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы директора:

- 1) Положение «О центре дополнительного образования МБОУ СШ № 27 «РЯДОМ»;
- 2) Положение «О порядке предоставления платных образовательных услуг»;
- 3) Калькуляция цены платной образовательной услуги;

- 4) Приказ «О начале работы групп платного образования» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- 3.2 Исполнителю для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:
- 3.2.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся. Изучение спроса осуществляется Исполнителем путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, изучением рынка услуг по обучению в соответствии со стратегией развития образовательного учреждения.
- 3.2.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу.
- 3.2.3 Определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников МБОУ СШ № 27, так и сторонних лиц.
- Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает школа, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.
- 3.2.4 Принять необходимые документы у заказчика и заключить с ним договор (договоры) на оказание платных образовательных услуг.
- 3.2.5 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.2.6 Обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.
- 3.2.7 Исполнитель не предоставляет заказчику льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг.
- 3.2.8 Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг производится бухгалтерией Исполнителя. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг подлежат отражению в полном объеме: в единой смете доходов и расходов по установленной форме.
- 3.2.9 Оплата за оказание платных образовательных услуг производится путем безналичных расчетов через учреждения банков или наличных - непосредственно в МБОУ СШ № 27 с применением контрольно-кассовых машин или специальных бланков строгой отчетности в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 3.2.10 Исполнитель обязан выдавать лицу, оплатившему услуги наличными, документ, подтверждающий оплату: кассовый чек или квитанцию, утвержденную нормативными правовыми актами. Заказчику, оплатившему услуги через банк, в соответствии с законодательством Российской Федерации отделением банка должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется Исполнителю.

4. Порядок комплектования групп

- 4.1 Комплектование групп платных образовательных услуг проводится с 01 сентября текущего года на основании договоров, заключённых МБОУ СШ № 27 с родителями (законными представителями) обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний к соответствующим видам деятельности.
- 4.3 Предварительное формирование групп с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет заместитель директора по УВР.
- 4.4 Наполняемость групп устанавливается в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил и может составлять от 3 до 25 человек по различным направлениям деятельности.
- 4.5 Количественный и списочный состав групп, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора МБОУ СШ № 27.

4.6 По окончании курса обучающимся выдается подтверждающий документ о прохождении соответствующего курса.

4.7 Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по УВР.

4.8 Заместитель директора по УВР:

1) организует работу по информированию родителей (законных представителей) детей о платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ СШ № 27, сроках и условиях их предоставления;

2) от имени МБОУ СШ № 27 осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору МБОУ СШ № 27;

3) осуществляет предварительное комплектование групп, представляет списки на утверждение директору МБОУ СШ № 27;

4) на основании действующих требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

5) осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;

6) организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней общего образования;

7) организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

8) обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

9) осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

10) организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) платных образовательных услуг.

5. Порядок заключения договоров

5.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

5.2 Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается между МБОУ СШ № 27 и Заказчиком в пределах учебного года в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика, в трех экземплярах в случае достижения обучающимся возраста 14 лет.

6. Информация о платных образовательных услугах

6.1 Исполнитель обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или обучающимся возможность их правильного выбора.

6.2 Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения МБОУ СШ № 27, оказываемых платных образовательных услуг;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема.

6.3 Способами доведения информации до Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах.

6.4 С Уставом МБОУ СШ № 27, настоящим Положением, образцом договора, а также иными сведениями Заказчик может ознакомиться на официальном сайте МБОУ СШ № 27.

7. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

7.1 Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Исполнителя.

7.2 Занятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях МБОУ СШ № 27 во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

7.3 Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

7.4 Платные образовательные услуги проводятся в соответствии с учебным планом на основании утвержденного директором Школы расписания и дополнительных образовательных или учебных программ.

7.5 В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора МБОУ СШ № 27. Информация об изменениях размещается на информационном стенде.

8. Расчет стоимости платных образовательных услуг

8.1 Стоимость оказываемых Исполнителем платных образовательных услуг устанавливается на основании постановления администрации г. Красноярска от 17.06.2011 г. № 233 (ред. от 30.10.2014 г.) «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Красноярска».

9. Порядок получения и расходования средств

9.1 Заказчик ежемесячно оплачивает стоимость платной образовательной услуги путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя услуги не позднее 10 (десятого) числа месяца оказания услуги.

9.2 Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении МБОУ СШ № 27 и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности как поступления от оказания услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

9.3 В течение финансового года план финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений от оказания услуг на платной основе может уточняться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4 Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- заработная плата основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платных услуг - 50 %;
- заработная плата организатора платной услуги - 5%;
- заработная плата бухгалтера - 5%;

- заработная плата директора – исчисляется на основании п. 9 Постановления администрации города Красноярска от 17.10.2014 г. № 669

9.5 Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и оплаты коммунальных платежей расходуются на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- другие цели.

9.6 Налогообложение доходов от реализации платных услуг производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.7 Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера:

- 1) составление калькуляции на оказание платных образовательных услуг, планирование доходов и расходов от оказания платных образовательных услуг;
 - 2) составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
 - 3) контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие МБОУ СШ № 27;
 - 4) оформление материалов для заключения договоров;
 - 5) контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
 - 6) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозирования их развития;
 - 7) выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
 - 8) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МБОУ СШ № 27 по предоставлению платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
 - 9) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных образовательных услуг;
 - 10) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов фактов хозяйственной жизни;
 - 11) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных МБОУ СШ № 27 за счёт предоставления платных образовательных услуг;
 - 12) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;
 - 13) осуществление начисления заработной платы работникам, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
 - 14) обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдачи их в установленном порядке в архив.
- 9.9 Расходы МБОУ СШ № 27, осуществляемые за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, должны соответствовать утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности выплатам в разрезе статей КОСГУ, при этом средства на выплату заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда должны составлять не более 80% от общего объема полученных доходов от оказания платных услуг населению.

10. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора МБОУ СШ № 27.

10.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора.